



приватний
ВОДОКАНАЛ

*Затверджено:
Наказ № 26/511
від 01.06.2026*

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР

НА РОЗРОБКУ ТА ВИДАЧУ ТЕХНІЧНИХ УМОВ

**НА ПІДКЛЮЧЕННЯ ДО СИСТЕМ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА/АБО ВОДОВІДВЕДЕННЯ
ТОВ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ»**

М. ПУСТОМИТИ
2026



ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР НА РОЗРОБКУ ТА ВИДАЧУ ТУ (01.06.2026)

Розділ	Умови
	Товариство з обмеженою відповідальністю «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ» (ЄДРПОУ 22355169), далі — «Виконавець», пропонує фізичним та юридичним особам (надалі — «Замовник») отримати послугу з розробки та видачі технічних умов на підключення до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення, передбачену цим Договором.
	Даний Договір є публічним відповідно до ст.ст. 633, 641 Цивільного кодексу України, та його умови є однаковими для всіх Замовників. Беззастережне прийняття умов Договору вважається акцептуванням цієї оферти Замовником, для чого Виконавець публікує цей Договір.
1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ:	
Основні поняття та визначення термінів	1.1 Публічний договір — цей правочин про надання та отримання послуги, який встановлює однакові для всіх Замовників умови надання послуги на умовах публічної оферти з моменту її акцептування Замовником (далі — «Договір»). Публічна оферта — пропозиція Виконавця, адресована будь-якій фізичній або юридичній особі відповідно до статті 641 Цивільного кодексу України, укласти з ним договір на умовах, що містяться в публічній оферті. Акцепт — надання Замовником повної і безумовної відповіді Виконавцю на його пропозицію укласти Договір на умовах, визначених публічною офертою, шляхом підписання заяви-приєднання до Договору та/або оплати замовленої Послуги. Заява-приєднання — письмова заява Замовника за формою Додатку 1 до цього Договору, якою він приєднується до умов цього Договору, підтверджує вихідні дані об'єкта (в т.ч. добовий обсяг Q) та фіксує вартість замовленої Послуги. Замовник — фізична або юридична особа, що уклала цей Договір шляхом акцептування публічної оферти. Виконавець — Товариство з обмеженою відповідальністю «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ» (ЄДРПОУ 22355169). Технічні умови (ТУ) — документ, що містить умови та вимоги до інженерного забезпечення об'єкта будівництва, розроблений відповідно до ст. 30 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності». ЄДССБ — Єдина державна електронна система у сфері будівництва, до якої вносяться відомості про видані Технічні умови. Тарифи — затверджені Наказом Виконавця тарифи (калькуляція вартості) послуги з розробки та видачі ТУ, що встановлюють базову вартість Послуги для об'єкту категорії складності 1 ($K_c = 1,0$). Актуальні Тарифи публікуються на Сайті Виконавця. Коефіцієнт складності (Кс) — числовий коефіцієнт, що застосовується до базової вартості Послуги залежно від добового об'єму водоспоживання та/або водовідведення об'єкта Замовника відповідно до Додатку 4 до цього Договору.



ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР НА РОЗРОБКУ ТА ВИДАЧУ ТУ (01.06.2026)

Розділ	Умови
	Коефіцієнт типу послуги (Кп) — числовий коефіцієнт, що відображає обсяг технічної роботи залежно від кількості систем інженерного забезпечення, щодо яких замовляються ТУ (водопостачання, водовідведення або обидві системи одночасно), відповідно до Додатку 5 до цього Договору. Коефіцієнт категорії замовника (Ко) — числовий коефіцієнт, що застосовується при визначенні вартості Додаткової послуги з розробки Опитувального листа залежно від правового статусу Замовника (фізична особа або юридична особа/ФОП), відповідно до Додатку 6 до цього Договору. Методика — Методика визначення вартості послуги з розробки та видачі ТУ, що є Додатком 8 до цього Договору та описує порядок застосування коефіцієнтів складності (Кс, Кп) і формулу розрахунку вартості Послуги. Методика ОЛ — Методика визначення вартості послуги з розробки Опитувального листа, що є Додатком 9 до цього Договору та описує порядок застосування коефіцієнта категорії замовника (Ко) і формулу розрахунку вартості Додаткової послуги. Опитувальний лист (ОЛ) — документ, що містить технічні відомості про об'єкт підключення та систему водопостачання/водовідведення, необхідний для розробки проектної документації; може бути розроблений фахівцями Виконавця як додаткова платна послуга. Тариф на Опитувальний лист — вартість послуги з розробки Опитувального листа, затверджена окремим Наказом Виконавця та опублікована на Сайті. Сайт — веб-сайт Виконавця в мережі Інтернет за адресою: http://www.vodokanal.lviv.ua
Акцептування договору	1.2.1 Підтвердженням повного та безумовного акцептування публічної оферти є оформлення (підписання) Замовником заяви-приєднання до Договору (Додаток 1 до цього Договору) та/або внесення ним плати за замовлену Послугу. 1.2.2 Договір вважається укладеним без його подальшого підписання з моменту отримання Виконавцем заяви-приєднання від Замовника та/або оплати Замовником замовленої Послуги, без підписання письмового примірника Сторонами. 1.2.3 Укладаючи Договір, Замовник автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям положень Договору, Тарифів, Методики та всіх додатків, що є невід'ємною складовою частиною Договору.
Загальні положення	1.3.1 Кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що володіє необхідною дієздатністю та всіма правами і повноваженнями для укладання і виконання цього Договору. 1.3.2 Всі умови Договору, викладені в цій Публічній оферті, є обов'язковими для Сторін. 1.3.3 Якщо Замовник не згодний з умовами Договору, він має право не укласти цей Договір. Замовник, який здійснив Акцепт, підтверджує



ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР НА РОЗРОБКУ ТА ВИДАЧУ ТУ (01.06.2026)

Розділ	Умови
Умови надання та отримання послуг	своє ознайомлення та згоду з усіма умовами Договору.
	1.4.1 Наявність у Виконавця технічної та іншої можливості для надання Замовнику замовленої Послуги.
	1.4.2 Ознайомлення Замовника з умовами цього Договору.
	1.4.3 Надання Замовником згоди на обробку його персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».
	1.4.4 Оформлення (підписання) Замовником письмової заяви-приєднання до даного Договору (Додаток 1).
	1.4.5 Надання Замовником Виконавцю повного пакету документів відповідно до переліку (Додаток 1 до цього Договору).
	1.4.6 Внесення Замовником плати за Послугу у розмірі, визначеному чинними Тарифами з урахуванням Кс та Кп, зазначеному у заяві-приєднанні.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1	За цим Договором Виконавець зобов'язується на підставі заяви-приєднання Замовника розробити та видати Технічні умови на підключення об'єкта Замовника до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення (далі — «Послуга»), а Замовник зобов'язується оплатити вказану Послугу у розмірі, визначеному чинними Тарифами Виконавця з урахуванням коефіцієнта складності об'єкту (Кс) та типу послуги (Кп).
2.2	Результатом надання Послуги є: • документ «Технічні умови», оформлений відповідно до вимог чинного законодавства України; • внесення відомостей про видані Технічні умови до ЄДССБ; • видача оригіналу Технічних умов Замовнику.
2.3	Послуга надається у відповідності до: • Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» (ст. 30, п. 6); • Настанов з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво, затверджених Наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 01.11.2021 р. №281; • Методики визначення вартості Послуги (Додаток 8 до цього Договору).

3. ДОДАТКОВА ПОСЛУГА — РОЗРОБКА ОПИТУВАЛЬНОГО ЛИСТА

Загальні положення	3.1.1 Виконавець надає Замовнику, за його бажанням, додаткову платну послугу з розробки Опитувального листа — документа, що містить технічні відомості про об'єкт підключення та є необхідним для розробки проектної документації (далі — «Додаткова послуга»).
	3.1.2 Замовлення Додаткової послуги є добровільним і не є обов'язковою умовою для отримання Технічних умов. Замовник самостійно приймає рішення щодо її замовлення.
	3.1.3 Опитувальний лист розробляється фахівцями Виконавця на підставі



ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР НА РОЗРОБКУ ТА ВИДАЧУ ТУ (01.06.2026)

Розділ	Умови
	поданих Замовником документів та результатів обстеження об'єкта відповідно до технічних вимог.
Тариф на Додаткову послугу	3.2.1 Вартість Додаткової послуги визначається відповідно до Тарифу на розробку Опитувального листа, затвердженого окремим Наказом Виконавця. Тариф встановлюється залежно від категорії Замовника (фізична особа або юридична особа/ФОП) та коефіцієнта категорії замовника (Ко) відповідно до Додатку 6 до цього Договору.
	3.2.2 Актуальний Тариф на розробку Опитувального листа публікується на Сайті Виконавця. Зміна Тарифу не потребує внесення змін до тексту цього Договору та набуває чинності з дати, зазначеної у відповідному Наказі Виконавця.
	3.2.3 Вартість Додаткової послуги, зафіксована у підписаній Замовником Заяві на розробку Опитувального листа, є незмінною для цього замовлення та не підлягає перегляду у разі зміни Тарифу після підписання Заяви.
Порядок замовлення та акцептування	3.3.1 Для замовлення Додаткової послуги Замовник підписує окрему Заяву на розробку Опитувального листа (Додаток 2 до цього Договору). Підписання Заяви є повним та безумовним акцептуванням умов надання Додаткової послуги та відповідного Тарифу.
	3.3.2 Заява на розробку Опитувального листа може бути подана одночасно із Заявою-приєднанням на розробку ТУ або окремо — до видачі Технічних умов.
	3.3.3 Замовник має право відмовитись від Додаткової послуги до початку її виконання, письмово повідомивши про це Виконавця. У такому разі кошти повертаються у розмірі 100%.
Оплата та строки виконання	3.4.1 Оплата Додаткової послуги здійснюється Замовником на умовах 100% передоплати до початку її виконання шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця.
	3.4.2 Виконавець зобов'язується виконати Додаткову послугу протягом 20 робочих днів з дати надходження оплати та отримання підписаної Заяви (Додаток 2).
	3.4.3 Результатом надання Додаткової послуги є оформлений Опитувальний лист, зразки якого наведено у Додатку 11 (для фізичних осіб) та Додатку 12 (для юридичних осіб і ФОП) до цього Договору.
	3.4.4 Факт надання Додаткової послуги підтверджується Актом прийому-передачі виконаних робіт (Додаток 14 до цього Договору), підписаним обома Сторонами.

4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГИ

Строки надання послуги	4.1.1 Виконавець зобов'язується надати Послугу протягом 20 робочих днів з дати отримання повного пакету документів від Замовника відповідно до переліку (Додаток 1) та надходження оплати за Послугу на рахунок Виконавця.
	4.1.2 Перебіг строку надання Послуги зупиняється у разі необхідності отримання від Замовника додаткових відомостей або документів. Строк поновлюється з дати їх надання Замовником.



ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР НА РОЗРОБКУ ТА ВИДАЧУ ТУ (01.06.2026)

Розділ	Умови
Етапи надання послуги	4.2 Надання Послуги здійснюється у такій послідовності: • прийняття та реєстрація документів Замовника; • аналіз поданих матеріалів та визначення коефіцієнтів складності об'єкту (Кс, Кп); • розрахунок вартості Послуги та оформлення заяви-приєднання; • виїзд на об'єкт та обстеження місця підключення; • вивчення та аналіз стану водоканалізаційних мереж в зоні об'єкта; • розроблення змісту Технічних умов відповідно до законодавства; • технічне оформлення Технічних умов та погодження з керівництвом; • внесення ТУ до ЄДССБ та реєстрація; • видача оригіналу ТУ Замовнику.
Видача результату	4.3.1 Технічні умови видаються Замовнику особисто або його уповноваженому представнику за умови пред'явлення документа, що посвідчує особу. 4.3.2 Факт надання Послуги підтверджується Актом прийому-передачі виконаних робіт (Додаток 13 до цього Договору), підписаним обома Сторонами.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

Виконавець зобов'язаний	5.1.1 Розробити та видати Технічні умови відповідно до предмету Договору та чинного законодавства України у встановлені строки. 5.1.2 Внести відомості про видані Технічні умови до ЄДССБ. 5.1.3 Повідомляти Замовника, за його вимогою, про хід виконання Договору. 5.1.4 Забезпечити збереження документів, переданих Замовником для надання Послуги. 5.1.5 Не допускати розголошення конфіденційної інформації та персональних даних Замовника, крім випадків, передбачених законом. 5.1.6 Повідомляти Замовника про виявлену неможливість підключення до систем водопостачання та/або водовідведення у разі виявлення такої неможливості під час надання Послуги.
Виконавець має право	5.2.1 Обробляти персональні дані Замовника під час укладання та виконання цього Договору. 5.2.2 Вносити зміни до цього Договору та/або Тарифів шляхом публікації їх нової редакції на Сайті http://www.vodokanal.lviv.ua та розміщення відповідного повідомлення не менш ніж за 30 календарних днів до набуття змін чинності. 5.2.3 Залучати третіх осіб до виконання окремих видів робіт, пов'язаних із наданням Послуги. 5.2.4 Відмовити у наданні Послуги у разі: надання Замовником неповного пакету документів; надання недостовірних відомостей; відсутності технічної можливості підключення об'єкта до мереж. При цьому кошти, сплачені до моменту виявлення зазначених обставин, повертаються за



ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР НА РОЗРОБКУ ТА ВИДАЧУ ТУ (01.06.2026)

Розділ	Умови
	вирахуванням фактично понесених витрат Виконавця.
	5.2.5 Зупинити надання Послуги до надання Замовником повного пакету документів або додаткових відомостей.
6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА	
Замовник зобов'язаний	6.1.1 Одночасно з підписанням заяви-приєднання надати Виконавцю повну та достовірну інформацію і документи відповідно до переліку (Додаток 1 до цього Договору).
	6.1.2 Зазначити у заяві-приєднанні достовірні відомості про об'єкт, зокрема добовий об'єм водоспоживання та/або водовідведення (куб.м/добу).
	6.1.3 Внести плату за Послугу у розмірі та в строки, зазначені у заяві-приєднанні.
	6.1.4 Забезпечити доступ уповноваженому представнику Виконавця до об'єкта для проведення обстеження.
	6.1.5 Повідомити Виконавця про достовірні відомості про себе та про об'єкт.
	6.1.6 Надати Виконавцю письмовий дозвіл на обробку власних персональних даних.
	6.1.7 Підписати Акт прийому-передачі виконаних робіт при отриманні готових Технічних умов.
Замовник має право	6.2.1 Отримати Послугу у порядку та строки, передбачені цим Договором та заявою-приєднанням.
	6.2.2 Отримувати інформацію про хід надання Послуги.
	6.2.3 Відмовитись від Послуги, письмово повідомивши про це Виконавця.
	6.2.4 Замовити додаткову послугу з розробки Опитувального листа відповідно до розділу 3 цього Договору.
7. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ	
Вартість послуги	7.1.1 Вартість Послуги визначається відповідно до чинних Тарифів Виконавця, затверджених Наказом Виконавця, з урахуванням коефіцієнтів складності (Кс) та типу послуги (Кп), що визначаються згідно з Методикою (Додаток 8 до цього Договору).
	7.1.2 Фактична вартість Послуги для конкретного Замовника визначається Виконавцем на момент оформлення заяви-приєднання та зазначається у заяві-приєднанні (Додаток 1 до цього Договору).
	7.1.3 Вартість Послуги, зафіксована у підписаній заяві-приєднанні, є незмінною для цього замовлення та не підлягає перегляду у разі зміни Тарифів після підписання заяви-приєднання.
	7.1.4 Актуальні Тарифи розміщуються на Сайті Виконавця. Зміна Тарифів не потребує внесення змін до тексту цього Договору та набуває чинності з дати, зазначеної у відповідному Наказі Виконавця.
Вартість Додаткової послуги (Опитувальний лист)	7.2.1 Вартість Додаткової послуги визначається відповідно до чинного Тарифу на розробку Опитувального листа, затвердженого окремим Наказом Виконавця, з урахуванням коефіцієнта категорії замовника (Ко) відповідно до Методики ОЛ (Додаток 9 до цього Договору).
	7.2.2 Фактична вартість Додаткової послуги для конкретного Замовника визначається Виконавцем на момент оформлення Заяви на розробку Опитувального листа та зазначається у цій Заяві (Додаток 2 до цього



ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР НА РОЗРОБКУ ТА ВИДАЧУ ТУ (01.06.2026)

Розділ	Умови
	Договору).
Порядок оплати	7.2.3 Вартість Додаткової послуги, є незмінною для цього замовлення та не підлягає перегляду у разі зміни Тарифу на ОЛ після підписання Заяви.
	7.3.1 Оплата Послуги здійснюється Замовником на умовах 100% передоплати до початку розробки Технічних умов шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця.
	7.3.2 Моментом оплати вважається час надходження коштів на рахунок Виконавця.
	7.3.3 Розробка Технічних умов розпочинається після надходження повного пакету документів та оплати від Замовника.
Повернення коштів	7.4.1 У разі відмови Замовника від Послуги до початку її надання — Виконавець повертає кошти у розмірі 100%. Згідно відповідної заяви Замовника.
	7.4.2 У разі відмови Замовника від Послуги після початку її надання — Виконавець повертає кошти за вирахуванням вартості фактично виконаних робіт.
	7.4.3 У разі виявлення неможливості підключення об'єкта до мереж — Виконавець повертає кошти у розмірі 100%.
	7.4.4 Повернення коштів здійснюється протягом 90 робочих днів з моменту отримання письмового звернення Замовника із зазначенням банківських реквізитів.
8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН	
	8.1 Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за виникнення затримок у наданні Послуги, якщо такі затримки знаходяться поза межами контролю з боку Виконавця.
	8.2 Виконавець не несе відповідальності за достовірність відомостей, наданих Замовником.
	8.3 Виконавець не несе відповідальності за відмову Замовнику у підключенні до мереж третіми особами (органами місцевого самоврядування, іншими мережевими організаціями тощо), якщо зазначені умови підключення відповідають вимогам законодавства.
	8.4 Виконавець не несе відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань внаслідок дії форс-мажорних обставин: пожежі, стихійного лиха, військових дій, громадських заворушень, епідемій, блоkad, страйків, а також внаслідок рішень органів державної влади, які унеможливають виконання Договору.
	8.5 Замовник несе повну відповідальність за автентичність наданих документів та достовірність повідомлених Виконавцю відомостей.
	8.6 У разі порушення Виконавцем строків надання Послуги з вини Виконавця, Замовник має право вимагати повернення сплачених коштів у повному обсязі.
Претензійний порядок	8.7.1 До звернення до суду Сторони зобов'язані вжити заходів для врегулювання спору шляхом пред'явлення претензії. Претензія направляється іншій Стороні у письмовій формі (рекомендованим листом або через систему електронного документообігу) протягом 7



ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР НА РОЗРОБКУ ТА ВИДАЧУ ТУ (01.06.2026)

Розділ	Умови
	(семи) календарних днів з дня виявлення підстав для її пред'явлення.
8.7.2	Претензія повинна містити: суть вимоги; обґрунтування та розрахунок суми претензії (якщо застосовно); посилання на положення Договору, які порушено; докази, що підтверджують вимогу; реквізити для перерахування коштів (якщо застосовно).
8.7.3	Сторона, яка отримала претензію, зобов'язана розглянути її та надати письмову відповідь протягом 10 (десяти) робочих днів з дати її отримання. У разі відхилення претензії — з обов'язковим зазначенням мотивів відхилення.
8.7.4	У разі невирішення спору у претензійному порядку або ненадання відповіді у зазначений строк — Сторони вправі звернутись до суду відповідно до п. 12.4 цього Договору.
9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА РОЗІРВАННЯ	
9.1	Договір є публічним і безстроковим та діє до його припинення будь-якою зі Сторін у порядку, встановленому цим Договором або чинним законодавством.
9.2	Цей Договір публічно доводиться до відома усіх Замовників шляхом його розміщення (оприлюднення) на Сайті Виконавця.
9.3	Виконавець самостійно має право змінити умови Договору з обов'язковим повідомленням про це Замовників на Сайті не менше ніж за 30 календарних днів до вступу змін в силу. У разі незгоди Замовника зі змінами, такий Замовник має право розірвати Договір протягом 7 (семи) календарних днів з дня, коли він дізнався про внесені зміни.
9.4	Зміна Тарифів Виконавця здійснюється шляхом затвердження нової редакції Тарифів відповідним Наказом Виконавця та її публікації на Сайті. Зміна Тарифів не потребує підписання додаткових угод до цього Договору.
9.5	Виконавець має право припинити дію цього Договору в односторонньому порядку, попередивши шляхом розміщення оголошення на Сайті не пізніше ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів.
9.6	У разі припинення дії Договору відповідно до п. 9.5, Виконавець зобов'язаний виконати зобов'язання перед усіма Замовниками, які вже підписали заяви-приєднання та внесли оплату.
10. ЕЛЕКТРОННИЙ ДОКУМЕНТООБІГ	
10.1	Виконавець здійснює обмін документами (актами прийому-передачі виконаних робіт, рахунками, Технічними умовами, Опитувальними листами) в електронному вигляді через системи електронного документообігу «Вчасно» (vchasno.ua) або «М.Е.Doc» (medoc.ua).
10.2	Підписуючи Заяву-приєднання (Додаток 1), Замовник погоджується на отримання документів в електронному вигляді через зазначені системи та підтверджує, що такі електронні документи мають таку саму юридичну силу, що й паперові оригінали.
10.3	Для отримання документів через систему електронного документообігу Замовник зобов'язаний повідомити Виконавцю свій e-mail та, за



ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР НА РОЗРОБКУ ТА ВИДАЧУ ТУ (01.06.2026)

Розділ	Умови
	наявності, ідентифікатор у системі «Вчасно» або «М.Е.Дос».
10.4	Якщо Замовник не приєднаний до жодної з зазначених систем або відмовляється від електронного обміну, документи передаються у паперовому вигляді особисто в офісі Виконавця або надсилаються поштою (рекомендованим листом).
10.5	Датою отримання електронного документа Замовником вважається дата його доставки в системі електронного документообігу або дата підтвердження отримання листа за e-mail.
11. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ	
11.1	Виконавець здійснює збір та обробку персональних даних Замовника виключно в обсязі, необхідному для виконання цього Договору, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».
11.2	До складу персональних даних, що обробляються, входять: прізвище, ім'я та по батькові; паспортні дані; реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП); адреса об'єкта; адреса електронної пошти; контактний номер телефону.
11.3	Підписуючи Заяву-приєднання (Додаток 1), Замовник надає Виконавцю однозначну, вільну та усвідомлену згоду на обробку своїх персональних даних з метою: укладення та виконання цього Договору; надання Послуги та Додаткової послуги; ведення реєстрів та архівів; виконання вимог законодавства у сфері будівництва та водопостачання.
11.4	Персональні дані Замовника зберігаються протягом строку дії Договору та 3 (три) роки після його припинення, після чого знищуються або знеособлюються у порядку, передбаченому законом.
11.5	Виконавець зобов'язується не передавати персональні дані Замовника третім особам без його згоди, крім випадків, прямо передбачених чинним законодавством України.
11.6	Замовник має право на доступ до своїх персональних даних, їх виправлення, видалення або обмеження обробки, а також право на заперечення проти обробки — шляхом письмового звернення до Виконавця за адресою: вул. Глинська, 14, м. Пустомити, Львівська обл.
11.7	Володілець бази персональних даних — ТОВ «Приватний водоканал» (вул. Глинська, 14, м. Пустомити, Пустомитівська ТГ, Львівська обл.).
12. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ	
12.1	Виконавець підтверджує, що є платником податку на прибуток на загальних умовах за ставкою, передбаченою Податковим кодексом України.
12.2	Укладаючи цей Договір, Замовник автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям положень Договору, Тарифів, Методики та всіх додатків, затверджених Виконавцем, і оприлюднених на Сайті.
12.3	Цей Договір є публічним відповідно до статей 633, 641 Цивільного кодексу України і його умови є однаковими для всіх Замовників. Прийняття умов цього Публічного договору (акцепт) є повним і беззастережним.
12.4	Усі спори та розбіжності, що виникають між Сторонами у зв'язку з



ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР НА РОЗРОБКУ ТА ВИДАЧУ ТУ (01.06.2026)

Розділ	Умови
	виконанням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів, а за неможливості досягнення згоди — у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.
13. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ	
	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ» ЄДРПОУ: 22355169 Адреса: 81100, вул. Глинська, 14, м. Пустомити, Пустомитівська ТГ, Пустомитівського р., Львівської обл. Р/рах UA553052990000026000021003982 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 325321 ІПН: 223551613254 Електронна адреса: golsvoda@gmail.com Офіційний веб-сайт: www.vodokanal.lviv.ua
ПЕРЕЛІК ДОДАТКІВ ДО ДОГОВОРУ:	
Додаток 1	Заява-приєднання на розробку та видачу ТУ і перелік документів Замовника
Додаток 2	Заява на розробку Опитувального листа
Додаток 3	Зразок розрахунку вартості видачі ТУ та Опитувального листа
Додаток 4	Коефіцієнт складності об'єкта (Кс)
Додаток 5	Коефіцієнт типу послуги (Кп)
Додаток 6	Коефіцієнт категорії замовника (Ко)
Додаток 7	Обґрунтування рентабельності підприємства
Додаток 8	Методика визначення вартості послуги з розробки та видачі ТУ
Додаток 9	Методика визначення вартості послуги з розробки Опитувального листа
Додаток 10	Повідомлення про використання факсимільного підпису
Додаток 11	Зразок Опитувального листа для фізичних осіб
Додаток 12	Зразок Опитувального листа для юридичних осіб та ФОП
Додаток 13	Зразок Акту прийому-передачі виконаних робіт (ТУ)
Додаток 14	Зразок Акту прийому-передачі виконаних робіт (Опитувальний лист)

Директор ТОВ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ»



Сергій Іванов-Костецький



Додаток №1

до «Публічного договору на розробку та видачу
технічних умов на підключення до систем водопостачання
та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

ЗАЯВА-ПРИЄДНАННЯ

на розробку та видачу технічних умов на підключення
до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення

За цією заявою-приєднання, відповідно до статей 633, 634, 641, 642 Цивільного кодексу України та умов Публічного договору на розробку та видачу технічних умов на підключення до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення (далі — Договір), розміщеного на сайті ТОВ «Приватний Водоканал» (ЄДРПОУ 22355169) за адресою: www.vodokanal.lviv.ua

Замовник:

Повне найменування / ПІБ:

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування суб'єкта господарювання)

Діє на підставі:

(для фізичних осіб — паспорт; для юридичних осіб / ФОП — статут, виписка з ЄДР, довіреність)

Юридична / поштова адреса:

ЄДРПОУ / РНОКПП (ІПН):

Телефон:

E-mail:

Дані про об'єкт підключення:

Адреса об'єкту:

Призначення об'єкту:

(житловий будинок, квартира, офіс, виробниче приміщення, торговий об'єкт тощо)

Тип підключення (позначити):

- ☐ Водопостачання
☐ Водовідведення (каналізація)
☐ Водопостачання та водовідведення

Орієнтовний добовий обсяг водоспоживання / водовідведення:

Кількість/показник:

(м³/добу — використовується для визначення коефіцієнту складності Kc)

З моменту акцептування цієї заяви-приєднання Замовник та Виконавець набувають всіх прав та обов'язків за Договором і несуть відповідальність за їх невиконання (неналежне виконання) згідно з умовами Договору та чинним законодавством України.

Своїм підписом Замовник підтверджує згоду на автоматизовану обробку його персональних даних згідно з чинним законодавством та можливу їх передачу третім особам, які мають право на отримання цих даних згідно з законодавством, у тому числі щодо кількісних та/або вартісних обсягів наданих за Договором послуг.

Увага! Погодившись з цією заявою-приєднанням (акцептувавши її), Замовник засвідчує вільне волевиявлення щодо приєднання до умов Договору в повному обсязі.

Відмітки про згоду Замовника на обробку персональних даних:

«_____»

20 _____ р.

(дата)

(підпис відповідальної особи)

(Прізвище та ініціали Замовника)

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ,

що надаються Замовником для отримання Технічних умов на підключення до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

Документи подаються одночасно з підписанням Заяви-приєднання до офісу ТОВ «Приватний Водоканал»: м. Пустомити, Львівська обл., вул. Глинська, 14. Копії документів надаються разом з оригіналами для звіряння або засвідчуються підписом Замовника. Пункти, позначені (*), копії документів мають бути завірені належним чином.

ДЛЯ ВСІХ ЗАМОВНИКІВ:

[] Заява-приєднання на розробку та видачу технічних умов	(Додаток 1 до цього Договору — заповнена, підписана Замовником власноруч)
[] Ситуаційний план з визначенням місця розташування земельної ділянки та об'єкту	(виконується на основі топографічної зйомки, кадастрової карти або картографічного сервісу з позначенням адреси та меж ділянки)
[] Копія правовстановлюючого документа на земельну ділянку	(свідоцтво про право власності, витяг з Державного реєстру речових прав, договір оренди, рішення органу місцевого самоврядування тощо)
[] Опитувальний лист — заповнений та підписаний Замовником	(Додаток 11 до цього Договору — для фізичних осіб; Додаток 12 — для юридичних осіб та ФОП)

ДОДАТКОВО ДЛЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ:

[] Копія паспорта громадянина України*	(сторінки з фото та реєстрацією; або інший документ, що посвідчує особу)
[] Копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП / ІПН)*	(або копія паспорта з відміткою про відмову від присвоєння ІПН)

ДОДАТКОВО ДЛЯ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФОП:

[] Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, ФОП та громадських формувань (ЄДР)*	(актуальний, роздрукований з мережі Інтернет або засвідчена копія)
[] Установчі документи (статут або положення)*	(для юридичних осіб; для ФОП — не вимагається)
[] Документ, що підтверджує повноваження представника на підписання Заяви-приєднання*	(витяг зі статуту про повноваження керівника або довіреність, видана в установленому порядку — надається за необхідності)
[] Копія свідоцтва / витягу платника ПДВ або єдиного податку*	(надається за наявності відповідного статусу)

ДОДАТКОВІ ДОКУМЕНТИ (за наявності обставин):

[] Письмова згода суміжного землевласника на прокладання мереж через його ділянку	(надається виключно за необхідності проходу/прокладки через суміжну ділянку)
[] Копія декларації або дозволу на виконання будівельних робіт	(для об'єктів нового будівництва або реконструкції, якщо такий дозвіл є обов'язковим за законодавством)
[] Копія чинного договору на водопостачання та/або водовідведення	(надається за наявності діючого договору — для уточнення наявної точки підключення)

Повноту пакету документів перевірено. Документи прийнято до розгляду:

«_____» _____ 20____ р. _____
(дата) (підпис відповідальної особи) (Прізвище та ініціали)



Додаток №2

до «Публічного договору на розробку та видачу технічних умов» на підключення до систем водопостачання та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

ЗАЯВА

на розробку Опитувального листа

(додаткова платна послуга відповідно до розділу 3 Публічного договору)

Директору ТОВ «Приватний Водоканал»
п. Іванову-Костецькому С.О.

За цією Заявою, відповідно до розділу 3 Публічного договору на розробку та видачу технічних умов ТОВ «Приватний Водоканал» (далі — Договір), я/ми, нижченазваний Замовник, звертаємось із проханням розробити Опитувальний лист на об'єкт підключення, зазначений нижче:

Замовник:

Повне найменування / ПІБ:

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування суб'єкта господарювання)

Діє на підставі:

(для фізичних осіб — паспорт; для юридичних осіб / ФОП — статут, виписка з ЄДР, довіреність)

Юридична / поштова адреса:

ЄДРПОУ / РНОКПП (ІПН):

Телефон:

E-mail:

Дані про об'єкт підключення:

Адреса об'єкту:

Призначення об'єкту:

(житловий будинок, квартира, офіс, виробниче приміщення, торговий об'єкт тощо)

Категорія Замовника (позначити):

☐ Фізична особа

(буде застосовано зразок Опитувального листа згідно з Додатком 11 до Договору)

☐ Юридична особа / ФОП

(буде застосовано зразок Опитувального листа згідно з Додатком 12 до Договору)

Підписуючи цю Заяву, я/ми підтверджую(ємо) повне та безумовне прийняття умов надання Додаткової послуги, визначених розділом 3 Публічного договору, та погоджуюсь(ємося) зі зазначеною вартістю послуги. Оплата здійснюється у розмірі 100% передоплати до початку розробки Опитувального листа.

Своїм підписом Замовник підтверджує згоду на автоматизовану обробку його персональних даних згідно з чинним законодавством та можливу їх передачу третім особам, які мають право на отримання цих даних згідно з законодавством, у тому числі щодо кількісних та/або вартісних обсягів наданих за Договором послуг.

Відмітки про згоду Замовника та згода на обробку персональних даних:

«_____»

20 _____ р.

(дата)

(підпис відповідальної особи)

(Прізвище та ініціали Замовника)

Додаток №3

до «Публічного договору на розробку та видачу технічних умов на підключення до систем водопостачання та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

ЗРАЗОК РОЗРАХУНКУ ВАРТОСТІ ПОСЛУГ з розробки та видачі Технічних умов та розробки Опитувального листа ТОВ «Приватний Водоканал»

Цей зразок ілюструє порядок розрахунку вартості послуг для різних категорій об'єктів. Фактична базова вартість (Вб) діє на дату звернення та затверджена чинним Наказом ТОВ «Приватний водоканал» про тарифи. Значення Кс визначаються за Додатком 4, Кп — за Додатком 5, Ко — за Додатком 6, методика розрахунку ТУ — Додаток 8, методика ОЛ — Додаток 9.

1. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГИ З РОЗРОБКИ ТА ВИДАЧІ ТЕХНІЧНИХ УМОВ

Формула: $V(TU) = V_b \times K_s \times K_p$, де V_b — базова вартість ТУ при $K_s=1,0$; $K_p=1,0$ (грн з ПДВ)

Таблиця 1.1 — Водопостачання або водовідведення окремо ($K_p = 1,0$)

Кат.	Q, м³/добу	Кс	Кп	В = Вб × Кс × Кп	Типовий об'єкт
1	до 1,0	1,0	1,0	$V_b \times 1,0 \times 1,0 = V_b$	Приватний будинок, квартира
2	1,01 – 5,0	1,3	1,0	$V_b \times 1,3 \times 1,0 = 1,30 V_b$	Офіс, кафе, магазин
3	5,01 – 20,0	1,7	1,0	$V_b \times 1,7 \times 1,0 = 1,70 V_b$	Готель, торговий центр
4	20,01 – 100,0	2,0	1,0	$V_b \times 2,0 \times 1,0 = 2,00 V_b$	Середнє підприємство
5	понад 100,0	2,5	1,0	$V_b \times 2,5 \times 1,0 = 2,50 V_b$	Великий промисловий об'єкт

Таблиця 1.2 — Водопостачання та водовідведення разом ($K_p = 1,5$)

Кат.	Q, м³/добу	Кс	Кп	В = Вб × Кс × Кп	Типовий об'єкт
1	до 1,0	1,0	1,5	$V_b \times 1,0 \times 1,5 = 1,50 V_b$	Приватний будинок, квартира
2	1,01 – 5,0	1,3	1,5	$V_b \times 1,3 \times 1,5 = 1,95 V_b$	Офіс, кафе, магазин
3	5,01 – 20,0	1,7	1,5	$V_b \times 1,7 \times 1,5 = 2,55 V_b$	Готель, торговий центр
4	20,01 – 100,0	2,0	1,5	$V_b \times 2,0 \times 1,5 = 3,00 V_b$	Середнє підприємство
5	понад 100,0	2,5	1,5	$V_b \times 2,5 \times 1,5 = 3,75 V_b$	Великий промисловий об'єкт

Примітка: V_b — базова вартість ТУ згідно з чинним Наказом про тарифи. Q — більше зі значень водопостачання або водовідведення (якщо обидва).

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГИ З РОЗРОБКИ ОПИТУВАЛЬНОГО ЛИСТА

Розробка Опитувального листа є додатковою платною послугою (розділ 3 Договору). Замовляється окремо — підписанням Заяви (Додаток 2). Формула: $V(OL) = V_b(OL) \times K_o$, де $V_b(OL)$ — базова вартість Опитувального листа; K_o — коефіцієнт категорії замовника (Додаток 6 до цього Договору).

Категорія Замовника	Ко	$V(OL) = V_b(OL) \times K_o$	Підстава	Зразок форми
Фізична особа	1,0	$V_b(OL) \times 1,0 = V_b(OL)$	Спрощена форма	Додаток 11
Юридична особа / ФОП	1,3	$V_b(OL) \times 1,3$	Розширена форма	Додаток 12

$V_b(OL)$ — базова вартість Опитувального листа, затверджена окремим Наказом про тарифи на ОЛ. Тариф на ОЛ публікується на сайті www.vodokanal.lviv.ua

Цей Додаток є невід'ємною частиною Публічного договору та набирає чинності з дати затвердження Договору відповідним Наказом ТОВ «Приватний Водоканал».

Директор ТОВ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ»



Сергій Іванов-Костецький



Додаток №4

до «Публічного договору на розробку та видачу технічних умов на підключення до систем водопостачання та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

КОЕФІЦІЄНТ СКЛАДНОСТІ ОБ'ЄКТА (Кс)

таблиця та порядок застосування при визначенні вартості послуги з розробки та видачі Технічних умов ТОВ «Приватний Водоканал»

1. ПРИЗНАЧЕННЯ

- 1.1. Коефіцієнт складності об'єкта (Кс) — числовий коефіцієнт, що відображає обсяг технічної роботи залежно від добового водоспоживання та/або водовідведення об'єкта Замовника.
- 1.2. Об'єкти з більшим добовим обсягом споживання (Q) потребують детальнішого аналізу мережевої інфраструктури, гідравлічних розрахунків, перевірки пропускної спроможності та додаткових погоджень. Кс забезпечує справедливе відображення фактичної трудомісткості при розробці Технічних умов.

2. КОЕФІЦІЄНТ СКЛАДНОСТІ ОБ'ЄКТА (Кс)

Добовий обсяг Q, м³/добу	Кс	Пояснення (типіві об'єкти)
до 1,0 включно	1,0	Садовий будинок, квартира, приватний будинок
від 1,01 до 5,0	1,3	Невеликий офіс, кафе, магазин, майстерня
від 5,01 до 20,0	1,7	Підприємство малого бізнесу, готель до 20 номерів
від 20,01 до 100,0	2,0	Середнє підприємство, виробничий об'єкт
понад 100,0	2,5	Великий промисловий або комерційний об'єкт

Примітка: якщо об'єкт підключається одночасно до водопостачання та водовідведення, за Q приймається більше з двох значень

3. ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ Кс

- 3.1. Замовник зазначає орієнтовний добовий обсяг Q у заяві-приєднанні шляхом заповнення відповідного поля.
- 3.2. Інженер Виконавця перевіряє зазначене значення Q та за необхідності уточнює його на підставі наданих проектних матеріалів, будівельних інорм, «Опитувального листа» або фактичних даних суміжних об'єктів.
- 3.3. На підставі перевіреного Q інженер визначає Категорію об'єкта та відповідний Кс за таблицею розділу 2 цього Додатку.
- 3.4. Визначений Кс є підставою для розрахунку загальної вартості Послуги.

Цей Додаток є невід'ємною частиною Публічного договору та набирає чинності з дати затвердження Договору відповідним Наказом ТОВ «Приватний Водоканал».

Директор ТОВ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ»



Сергій Іванов-Костецький

Додаток №5

до «Публічного договору на розробку та видачу технічних умов на підключення до систем водопостачання та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

КОЕФІЦІЄНТ ТИПУ ПОСЛУГИ (Кп)

таблиця та порядок застосування при визначенні вартості послуги з розробки та видачі Технічних умов ТОВ «Приватний Водоканал»

1. ПРИЗНАЧЕННЯ

1.1. Коефіцієнт типу послуги (Кп) — числовий коефіцієнт, що відображає обсяг технічної роботи залежно від кількості систем інженерного забезпечення, щодо яких Замовник замовляє розробку Технічних умов.

1.2. Розробка Технічних умов окремо для системи водопостачання та окремо для системи водовідведення (каналізації) потребує самостійного аналізу мережевої інфраструктури, розрахунків балансу витрат і проектних показників для кожної з систем. При одночасному замовленні ТУ на обидві системи частина робіт виконується суміщено (виїзд, збір даних про об'єкт, оформлення), що дає економію, проте загальна трудомісткість зростає. Кп відображає цей баланс.

2. КОЕФІЦІЄНТИ ТИПУ ПОСЛУГИ (Кп)

Тип замовленої послуги	Кп	Пояснення
Водопостачання	1,0	(підключення до мережі централізованого водопостачання) Базовий варіант: аналіз, розрахунки та оформлення ТУ виконуються для однієї системи
Водовідведення (каналізація)	1,0	(підключення до мережі централізованої каналізації) Базовий варіант: аналіз, розрахунки та оформлення ТУ виконуються для однієї системи
Водопостачання та водовідведення	1,5	(підключення до обох систем в рамках одного замовлення) Комплексне замовлення: окремий аналіз мереж та розрахунки для кожної системи; частина робіт суміщена

3. ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ Кп

3.1. Тип замовленої послуги зазначається Замовником у заяві-приєднанні шляхом позначення відповідного поля: «Водопостачання», «Водовідведення» або «Водопостачання та водовідведення».

3.2. Кп визначається інженером Виконавця на підставі обраного Замовником типу послуги відповідно до таблиці розділу 2 цього Додатку.

3.3. При замовленні обох систем одночасно розробляється документ «Технічні умови», що містить вимоги до підключення до водопостачання та водовідведення. Кп = 1,5 застосовується замість роздільного оформлення двох окремих ТУ з коефіцієнтом 1,0 кожне.

3.4. Визначений Кп є підставою для розрахунку загальної вартості Послуги.

Цей Додаток є невід'ємною частиною Публічного договору та набирає чинності з дати затвердження Договору відповідним Наказом ТОВ «Приватний Водоканал».

Директор ТОВ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ»



Сергій Іванов-Костецький

Додаток №6

до «Публічного договору на розробку та видачу технічних умов на підключення до систем водопостачання та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

КОЕФІЦІЄНТ ТИПУ ПОСЛУГИ (Ко)

таблиця та порядок застосування при визначенні вартості послуги з розробки
Опитувального листа ТОВ «Приватний Водоканал»

1. ПРИЗНАЧЕННЯ

1.1. Коефіцієнт категорії замовника (Ко) — числовий коефіцієнт, що застосовується при визначенні вартості Додаткової послуги з розробки Опитувального листа (ОЛ) і відображає різницю в обсязі технічної роботи залежно від правового статусу Замовника.

1.2. Розробка Опитувального листа для юридичних осіб та ФОП потребує більш детального опрацювання технічних вимог: специфіка підключення комерційних і виробничих об'єктів, розширений обсяг відомостей про мережі, вимоги до комерційного обліку тощо. Ко відображає цю різницю у трудомісткості.

2. КОЕФІЦІЄНТИ ТИПУ ПОСЛУГИ (Ко)

Категорія Замовника	Ко	Пояснення
Фізична особа (індивідуальне житлове або дачне будівництво)	1,0	Базовий варіант. <i>Стандартний ОЛ для приватного підключення.</i>
Юридична особа / ФОП (комерційний, виробничий або нежитловий об'єкт)	1,3	Підвищений обсяг: <i>специфіка комерційного підключення, вимоги до комерційного обліку, розширений опис мереж.</i>

Примітка: якщо фізична особа замовляє ОЛ для нежитлового об'єкта — застосовується Ко = 1,3.

3. ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ Ко

3.1. Категорія Замовника зазначається у Заяві на розробку Опитувального листа (Додаток 2 до цього Договору) шляхом позначення відповідного поля: «Фізична особа» або «Юридична особа / ФОП».

3.2. Ко визначається інженером Виконавця на підставі зазначеної категорії Замовника відповідно до таблиці розділу 2 цього Додатку.

3.3. Визначений Ко є підставою для розрахунку вартості Послуги.

Це Додаток є невід'ємною частиною Публічного договору та набирає чинності з дати затвердження Договору відповідним Наказом ТОВ «Приватний Водоканал».

Директор ТОВ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ»



Сергій Іванов-Костецький

Додаток №7

до «Публічного договору на розробку та видачу технічних умов на підключення до систем водопостачання та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

ЕКОНОМІЧНЕ ОБҐРУНТУВАННЯ рівня рентабельності (Кр = 1,25)

при визначенні вартості послуги з розробки та видачі
Технічних умов і Опитувального листа (додаткових послуг)
ТОВ «Приватний Водоканал»

1. ПРАВОВА ОСНОВА

1.1. Відповідно до ст. 11, 43, 44 Господарського кодексу України (ГКУ) суб'єкти господарювання здійснюють підприємницьку діяльність на власний ризик та самостійно встановлюють ціни на товари і послуги на власний розсуд, крім випадків, прямо встановлених законом.

1.2. Відповідно до ст. 9 Закону України «Про ціни і ціноутворення» від 21.06.2012 № 5007-VI, вільні ціни встановлюються суб'єктами господарювання самостійно за взаємною згодою сторін на всі товари і послуги, за винятком тих, щодо яких здійснюється державне регулювання цін.

1.3. Послуга з розробки та видачі технічних умов на підключення до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення не включена до Переліку товарів, цін на які підлягають державному регулюванню, встановленого Постановою Кабінету Міністрів України від 25.12.1996 № 1548 (зі змінами). Таким чином, ціноутворення здійснюється виключно на ринкових засадах.

1.4. Настанова з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво, затверджена Наказом Мінрегіону від 01.11.2021 № 281 (далі — Настанова № 281), відповідно до її п. 1.1, поширюється на роботи, що фінансуються повністю або частково за рахунок державного бюджету або бюджетів місцевого самоврядування. Оскільки ТОВ «Приватний Водоканал» є комерційним підприємством і надає послугу виключно за рахунок коштів замовників, Настанова № 281 застосовується підприємством виключно як методологічний орієнтир при формуванні калькуляції, але не є юридично обов'язковою щодо розміру рентабельності.

1.5. Відповідно до ст. 30, п. 6 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», ТОВ «Приватний Водоканал» є єдиним суб'єктом, уповноваженим видавати технічні умови на підключення до інженерних мереж, що перебувають у власності підприємства. Послуга надається на підставі публічного договору, умови якого є однаковими для всіх категорій замовників відповідно до ст. 633 Цивільного кодексу України, що унеможливорює дискримінацію.

2. МЕТОДОЛОГІЧНЕ ОБҐРУНТУВАННЯ РІВНЯ РЕНТАБЕЛЬНОСТІ

ТОВ «Приватний Водоканал» встановлює рівень рентабельності послуги з розробки та видачі Технічних умов і Опитувального листа у розмірі 25 % від собівартості. Цей рівень визначено на підставі наступного:

2.1. Мала серійність виробництва (низький обсяг послуг)

Підприємство надає послугу у кількості 1-2 одиниць ТУ на місяць (12–24 одиниць на рік). При такому мінімальному обсязі надання послуги всі постійні організаційні та адміністративні витрати підприємства розподіляються на вкрай малу кількість одиниць продукту. Це об'єктивно підвищує питому частку накладних витрат на одиницю послуги порівняно з великими комунальними підприємствами, що видають сотні ТУ на рік і мають ефект масштабу.

2.2. Постатейна структура складових рентабельності

Встановлений рівень рентабельності 25 % складається з таких економічно обґрунтованих складових, що об'єктивно не включаються до прямої собівартості послуги (прямих витрат праці та ЄСВ):

№	Складова	Частка	Економічне обґрунтування
1	Витрати на утримання юридичної особи: бухгалтерський та податковий облік, банківське обслуговування,	4 %	Щомісячні витрати на ведення обліку та звітності (ЄСВ, ПДВ, податок на прибуток, зарплатна звітність) є постійними незалежно від кількості виданих ТУ. При обсязі

	подача звітності до контролюючих органів		2–3 ТУ/місяць ці витрати повністю лягають на вартість кожної одиниці послуги.
2	Адміністративні та управлінські витрати: ведення договірної, претензійної та кореспондентської роботи, архівування документів, підготовка відповідей на запити контролюючих органів	3 %	Кожен виданий ТУ супроводжується укладанням договору, реєстрацією в ЄДССБ, зберіганням документів протягом строку позовної давності (3 роки після закінчення строку дії ТУ). Ці витрати не відображаються у прямій собівартості.
3	Витрати на забезпечення нормативно-правової відповідності: відстеження змін законодавства у сфері містобудування, водопостачання, ЄДССБ; оновлення внутрішніх форм і договорів	3 %	Законодавство у сфері підключення до інженерних мереж та містобудування зазнає регулярних змін. Підприємство зобов'язане постійно актуалізувати форми ТУ, публічний договір, додатки відповідно до чинних ДБН, наказів Мінрегіону, вимог ЄДССБ. Ці витрати — реальні, але не включаються до погодинної калькуляції.
4	Навчання та підвищення кваліфікації персоналу, що безпосередньо надає послугу	3 %	Фахівець з видачі ТУ повинен постійно підтримувати актуальні знання вимог нормативно-правових актів у сфері будівництва, роботи з ЄДССБ, гідравлічних розрахунків. Без регулярного навчання якість та законність виданих ТУ не може бути забезпечена.
5	Резерв підприємницьких ризиків в умовах воєнного стану та нестабільності законодавства	5 %	В умовах воєнного стану підприємство несе підвищені ризики: зупинка діяльності через мобілізацію персоналу, аварійне ушкодження мереж, зміна правових умов ведення бізнесу. Резерв покриває потенційні витрати, які неможливо заздалегідь включити до калькуляції. Відповідно до ст. 42 ГКУ, підприємницька діяльність здійснюється на власний ризик підприємця.
6	Амортизація офісного обладнання та оргтехніки (комп'ютери, принтери, оргтехніка, меблі офісу), що використовуються при наданні послуги	2 %	Послуга з розробки ТУ потребує наявності офісного обладнання. Амортизація цього обладнання є реальними витратами, які відповідно до П(С)БО 7 «Основні засоби» нараховуються незалежно від обсягу виробництва. При малій серійності (2–3 ТУ/міс.) ці витрати концентруються у ціні кожної одиниці.
	РАЗОМ	25 %	

3. ПОРІВНЯЛЬНИЙ АНАЛІЗ З РИНКОВИМИ АНАЛОГАМИ

На підтвердження обґрунтованості встановленої вартості послуги був проведений порівняльний аналіз з тарифами аналогічних суб'єктів — комунальних підприємств водопостачання та водовідведення різних регіонів України, що здійснюють видачу технічних умов на підключення (Джерела: офіційні сайти РОВКП ВКГ Рівнеоблводоканал (vodarivne.com), КП «Водоканал м. Ужгород» (voda.uz.ua). Дані актуальні станом на 2026 рік).

Таким чином, вартість послуги ТОВ «Приватний Водоканал» відповідає або є нижчою від цін аналогічних суб'єктів господарювання у сфері водопостачання. Встановлена ціна не є монополюючою завищеною в розумінні ст. 13 Закону України «Про захист економічної конкуренції», оскільки не перевищує ціни, що склалися на ринку аналогічних послуг.

4. СПІВВІДНОШЕННЯ З НОРМАМИ НАСТАНОВИ № 281

4.1. Настанова № 281 у Таблиці 3 Додатку 7 встановлює норму кошторисного прибутку у розмірі 12 % для проектних організацій. Ця норма визначена для масового ринкового середовища із сотнями об'єктів на рік та ефектом масштабу, а також виключно для об'єктів, що фінансуються з бюджетних коштів.

4.2. ТОВ «Приватний Водоканал» не є проектною організацією у розумінні Настанови № 281 та ліцензійних умов провадження господарської діяльності у будівництві. Підприємство є постачальником спеціалізованої технічної послуги (видача ТУ на підключення до власних мереж) і застосовує Настанову № 281 лише як один із методологічних орієнтирів при формуванні калькуляції.

4.3. Відповідно до загальновизнаних принципів ціноутворення в сфері послуг, рівень рентабельності для малих підприємств із малим обсягом реалізації є об'єктивно вищим, ніж для великих підприємств з ефектом масштабу. Так, Методичні рекомендації Міністерства економіки України щодо формування цін на



послуги допускають рівень рентабельності 20–30 % для підприємств малого та середнього бізнесу у сфері спеціалізованих послуг.

4.4. Встановлений рівень 25 % знаходиться в межах нижньої частини ринкового діапазону (20–30 %) для аналогічних спеціалізованих послуг і не є надмірним з точки зору принципів розумного підприємницького прибутку.

5. ФОРМУЛА ЗАСТОСУВАННЯ КОЕФІЦІЄНТА РЕНТАБЕЛЬНОСТІ

З урахуванням встановленого рівня рентабельності базова вартість послуги формується за формулою:

$B6 = C \times 1,25 \times 1,20$	де: $B6$ — базова вартість послуги з ПДВ, грн; C — собівартість послуги (прямі витрати праці фахівця з урахуванням ЄСВ 22 %), грн; 1,25 — коефіцієнт рентабельності (25 % від собівартості); 1,20 — коефіцієнт ПДВ (20 %).
--	--

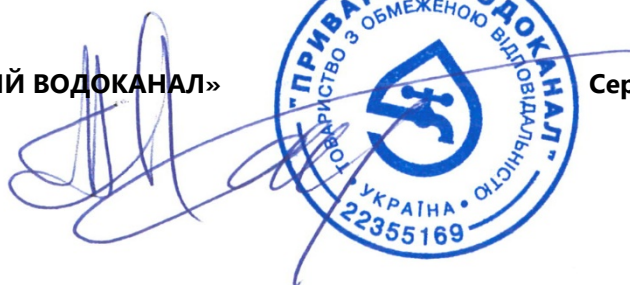
6. ВИСНОВОК

Встановлений рівень рентабельності 25 % ($Kp = 1,25$) є економічно обґрунтованим та відповідає таким критеріям:

- 1) відповідає принципам вільного ціноутворення, встановленим ст. 9 Закону України «Про ціни і ціноутворення» та ст. 11 ГКУ;
- 2) не перевищує ціни аналогічних послуг, що надаються комунальними підприємствами водопостачання в інших регіонах України, що підтверджує відсутність монопольного завищення цін у розумінні ст. 13 Закону України «Про захист економічної конкуренції»;
- 3) включає лише ті складові витрат, які об'єктивно не можуть бути включені до прямої собівартості послуги (калькуляції погодинних витрат праці);
- 4) враховує специфіку малосерійного надання послуги (2–3 ТУ/місяць), при якій ефект масштабу відсутній і питомі накладні витрати на одиницю послуги об'єктивно вищі;
- 5) відповідає рівню рентабельності, прийнятому для підприємств малого та середнього бізнесу у сфері спеціалізованих технічних послуг.

Цей Додаток є невід'ємною частиною Публічного договору та набирає чинності з дати затвердження Договору відповідним Наказом ТОВ «Приватний Водоканал».

Директор ТОВ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ»



Сергій Іванов-Костецький



Додаток №8

до «Публічного договору на розробку та видачу технічних умов на підключення до систем водопостачання та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

МЕТОДИКА

визначення вартості послуги з розробки та видачі Технічних умов на підключення до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Ця Методика визначає порядок розрахунку вартості Послуги з урахуванням двох коригуючих коефіцієнтів: складності об'єкта (Кс) та типу замовленої послуги (Кп).

1.2. Методика розроблена відповідно до Настанов з визначення вартості проектних, науково-проектних, вишукувальних робіт та експертизи проектної документації на будівництво, затверджених Наказом Мінрегіону від 01.11.2021 р. № 281 (Таблиця 3, Додаток 7).

1.3. Рівень рентабельності, що застосовується при формуванні базової вартості, обґрунтовується окремо у Додатку 7 до цього Договору.

2. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

2.1. Базова вартість Послуги (Вб) — вартість розробки та видачі Технічних умов для об'єкта при Кс = 1,0 та Кп = 1,0, розрахована на основі калькуляції витрат праці за переліком видів робіт, чинної тарифної ставки, рівня рентабельності та ПДВ 20 %.

2.2. Коефіцієнт складності об'єкта (Кс) — коефіцієнт, що залежить від добового обсягу водоспоживання та/або водовідведення Q (м³/добу).

2.3. Коефіцієнт типу послуги (Кп) — коефіцієнт, що залежить від кількості систем інженерного забезпечення, щодо яких замовляються ТУ.

2.4. Добовий обсяг (Q, м³/добу) — орієнтовний сумарний добовий обсяг водоспоживання та/або водовідведення об'єкта, зазначений Замовником у заяві-приєднанні.

3. ФОРМУЛА РОЗРАХУНКУ ВАРТОСТІ ПОСЛУГИ

Вартість Послуги для конкретного Замовника визначається за формулою:

$V = V_b \times K_s \times K_p$	де: V — загальна вартість Послуги з ПДВ, грн; Vб — базова вартість Послуги (Кс = 1,0; Кп = 1,0) з ПДВ, грн (затверджена чинним Наказом про тарифи); Кс — коефіцієнт складності об'єкта; Кп — коефіцієнт типу послуги
---	--

Базова вартість Vб формується за формулою:

$V_b = C \times K_p \times 1,20$	де: C — собівартість розробки ТУ (витрати праці за переліком видів робіт з урахуванням ЄСВ), Кр — коефіцієнт рентабельності, 1,20 — ПДВ 20 %
--	--

4. АЛГОРИТМ ВИЗНАЧЕННЯ ВАРТОСТІ ПОСЛУГИ

Крок 1. Замовник заповнює заяву-приєднання, де зазначає: тип послуги

Крок 2. Інженер Виконавця визначає Кс на підставі значення Q.

Крок 3. Інженер Виконавця визначає Кп на підставі типу послуги.

Крок 4. Інженер розраховує загальну вартість: $V = V_b \times K_s \times K_p$.

Крок 5. Розрахована вартість V вноситься до рахунку.

Цей Додаток є невід'ємною частиною Публічного договору та набирає чинності з дати затвердження Договору відповідним Наказом ТОВ «Приватний Водоканал».

Директор ТОВ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ»



Сергій Іванов-Костецький



Додаток №9

до «Публічного договору на розробку та видачу технічних умов на підключення до систем водопостачання та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

МЕТОДИКА

визначення вартості послуги з розробки Опитувального листа (ОЛ) ТОВ «Приватний Водоканал»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Ця Методика визначає порядок розрахунку вартості Додаткової послуги з розробки Опитувального листа (далі — ОЛ) відповідно до розділу 3 Договору.

1.2. Вартість послуги з розробки ОЛ визначається з урахуванням одного коригуючого коефіцієнта — Коефіцієнта категорії замовника (Ко), що відображає різницю в обсязі технічної роботи залежно від правового статусу Замовника.

1.3. Рівень рентабельності, що застосовується при формуванні базової вартості послуги з розробки ОЛ, відповідає рівню, обґрунтованому у відповідному Додатку 7 до цього Договору ($K_p = 1,25$).

2. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

У цій Методиці терміни вживаються у значеннях, визначених Договором, а також:

2.1. Базова вартість послуги з розробки ОЛ ($B_6(\text{ОЛ})$) — вартість розробки Опитувального листа для фізичної особи ($K_o = 1,0$), розрахована на основі калькуляції витрат праці за переліком видів робіт, чинної тарифної ставки, рівня рентабельності ($K_p = 1,12$) та ПДВ 20 %. Затверджується окремим Наказом Виконавця та публікується на Сайті.

2.2. Коефіцієнт категорії замовника (K_o) — числовий коефіцієнт, що відображає підвищену складність розробки Опитувального листа для юридичних осіб та ФОП порівняно з фізичними особами (більший обсяг технічних вимог, специфіка підключення комерційних об'єктів).

2.3. Опитувальний лист (ОЛ) — технічний документ, що містить відомості про об'єкт підключення, характеристики системи водопостачання та/або водовідведення на ділянці, необхідний для розробки проектної документації.

2.4. Замовник-фізична особа — громадянин, що замовляє ОЛ для об'єкта індивідуального житлового або дачного будівництва. Замовник-юридична особа/ФОП — підприємство, установа, організація або фізична особа-підприємець, що замовляє ОЛ для об'єкта комерційного, виробничого або іншого нежитлового призначення.

3. ФОРМУЛА РОЗРАХУНКУ ВАРТОСТІ ПОСЛУГИ

Вартість Послуги для конкретного Замовника визначається за формулою:

$V(\text{ОЛ}) = B_6(\text{ОЛ}) \times K_o$	де: $V(\text{ОЛ})$ — загальна вартість послуги з розробки ОЛ з ПДВ, грн; $B_6(\text{ОЛ})$ — базова вартість послуги ($K_o = 1,0$) з ПДВ, грн (затверджена чинним Наказом про тарифи на ОЛ); K_o — коефіцієнт категорії замовника (Додаток 6 до цього Договору).
Базова вартість $B_6(\text{ОЛ})$ формується за формулою:	
$B_6(\text{ОЛ}) = C(\text{ОЛ}) \times K_p \times 1,20$	де: $C(\text{ОЛ})$ — собівартість розробки ОЛ (витрати праці з урахуванням ЄСВ 22 %), $K_p = 1,12$ — коефіцієнт рентабельності (Додаток 7), 1,20 — ПДВ 20 %.

4. АЛГОРИТМ ВИЗНАЧЕННЯ ВАРТОСТІ ПОСЛУГИ

Крок 1. Замовник підписує Заяву на розробку Опитувального листа (Додаток 2 до цього Договору).

Крок 2. Інженер Виконавця визначає значення K_o за таблицею Додатку 6 до цього Договору.

Крок 3. Інженер розраховує загальну вартість: $V(\text{ОЛ}) = B_6(\text{ОЛ}) \times K_o$.

Крок 4. Розрахована вартість $V(\text{ОЛ})$ вноситься до рахунку.

Цей Додаток є невід'ємною частиною Публічного договору та набирає чинності з дати затвердження Договору відповідним Наказом ТОВ «Приватний Водоканал».

Директор ТОВ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ»

Сергій Іванов-Костецький



Додаток №10

до «Публічного договору на розробку та видачу
технічних умов на підключення до систем водопостачання
та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ВИКОРИСТАННЯ ФАКСИМІЛЬНОГО ПІДПISY на всіх документах, що стосуються цього Договору

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Відповідно до статті 207 Цивільного кодексу України, яка допускає використання аналогів власноручного підпису при вчиненні правочинів, ТОВ «Приватний Водоканал» повідомляє таке:

1. На всіх документах, що оформлюються в рамках цього Публічного договору (актах приймання-передачі виконаних робіт, додатках, повідомленнях тощо), ТОВ «Приватний Водоканал» має право використовувати факсимільне відтворення (штамп-факсиміле) підпису директора Іванова-Костецького Сергія Олексійовича.
2. Документи, засвідчені факсимільним відтворенням підпису директора, мають таку саму юридичну силу, що й документи, підписані власноруч, та є обов'язковими для виконання Замовником.
3. Підписуючи Заяву-приєднання (Додаток 1 до цього Договору), Замовник беззастережно погоджується з умовами цього Повідомлення та підтверджує, що документи, оформлені із застосуванням факсимільного підпису Виконавця, визнаються ним дійсними та такими, що породжують відповідні права та обов'язки.

**Факсимільне
відтворення
підпису від:**

ТОВ
«Приватний Водоканал»

(найменування Сторони 1)



(факсимільне відтворення)

Іванов-Костецький С.О.
директор

(ПІБ, посада)

Це Додаток є невід'ємною частиною Публічного договору та набирає чинності з дати затвердження Договору відповідним Наказом ТОВ «Приватний Водоканал».

Директор ТОВ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ»



Сергій Іванов-Костецький

Додаток №11

до «Публічного договору на розробку та видачу
технічних умов на підключення до систем водопостачання
та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

ЗРАЗОК

Директору
ТОВ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ»
п. Іванову-Костецькому С.О.

(Прізвище, ім'я, по-батькові)

(Номер телефону)

ОПИТУВАЛЬНИЙ ЛИСТ

на приєднання (для фізичних осіб)

(назва об'єкту)

до систем централізованого водопостачання та водовідведення у м. Пустомити, Львівської обл.

1. Адреса об'єкту -

ВОДОПОСТАЧАННЯ

2. Джерело водопостачання -

(центральный водопровід/свердловина/криниця)

3. Потрібна кількість води -

(м³/місяць)

4. Наявність газової колонки / бойлера / двоконтурного котла/ басейна/ саун /
свердловини / криниці

(підкресліть потрібне)

КАНАЛІЗАЦІЯ

1. Можливість каналізування -

(централізовано/примусово)

2. Потреба у водовідведенні -

(м³/місяць)

Додатки до опитувального листа:

- ✓ схема розміщення об'єкту в М 1:200 з прив'язками до вулиць міста;
- ✓ копія рішення про виділення ділянки (якщо Ви тільки плануєте будівництво будинку);
- ✓ копія документа, який підтверджує право власності на земельну ділянку, на якій розташовано об'єкт підключення.

«__» ____ 20__ р.

(дата)

(підпис)

(власне ПІБ)

Додаток №12

до «Публічного договору на розробку та видачу
технічних умов на підключення до систем водопостачання
та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

ЗРАЗОК

Директору
ТОВ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ»
п. Іванову-Костецькому С.О.

(Прізвище, ім'я, по-батькові)

(Номер телефону)

ОПИТУВАЛЬНИЙ ЛИСТ

на приєднання (для юридичних осіб)

(назва об'єкту)

до систем централізованого водопостачання та водовідведення у м. Пустомити, Львівської обл.

- | | | | |
|--|--|--------------------------------|---------------------------------|
| 1. Адреса об'єкту - | <div></div> | | |
| 2. Замовник - | <div></div> <div></div> <div>(ПІБ керівника)</div> | | |
| 3. Проектна організація - | <div></div> <div>(назва)</div> <div>(адреса офісу)</div> <div>(ПІБ - ГІПа)</div> | | |
| 4. Кошторисна вартість - | <div></div> <div>(тисяч гривень)</div> | | |
| 5. Нормативні терміни проектування будівництва - | <div></div> | | |
| 6. Черговість введення в експлуатацію - | <div></div> | | |
| 7. Потреба у воді питної якості згідно з нормативними вимогами - | <div></div> <div>м³/добу</div> | | |
| 8. Максимальні витрати - | <div></div> <div>л/сек</div> | з <div></div> <div>годин</div> | до <div></div> <div>годин</div> |
| У тому числі: | | | |
| 9. З водопроводу: | 9.1. На господарчо-побутові потреби: <div></div> <div>м³/добу</div> | | |
| | 9.2. На виробничі потреби: <div></div> <div>м³/добу</div> | | |
| | 9.3. На полив території та насаджень: <div></div> <div>м³/добу</div> | | |
| | <div></div> <div>л/сек</div> | - Всього - | <div></div> <div>м³/добу</div> |
| 10. З інших джерел: | 10.1. На господарчо-побутові потреби: <div></div> <div>м³/добу</div> | | |

	10.2. На виробничі потреби:		<i>м³/добу</i>
	10.3. На полив території та насаджень:		<i>м³/добу</i>
	- Всього -		<i>м³/добу</i>
	<i>л/сек</i>		
11. На пожежогасіння:	11.1. Внутрішнє:		<i>л/сек</i>
	11.2. Зовнішнє:		<i>л/сек</i>
	11.3. Автоматичне:		<i>л/сек</i>
12. Показники стічних (зворотних) вод -			<i>л/сек</i>
	<i>м³/добу</i> (кількість)		<i>л/сек</i> (максимальні скиди)
	<u>У тому числі:</u>		
	12.1. Господарчо – побутових потреб:		<i>м³/добу</i>
	12.2. Виробничих потреб:		<i>м³/добу</i>
	12.3. Без очистки:		<i>м³/добу</i>
	12.4. Після очистки:		<i>м³/добу</i>
13. Фізико – хімічні властивості стоків та їх склад:	13.1. Зважені речовини:		<i>мг/л</i>
	13.2. Біохімічне споживання кисню повне:		<i>мг/л</i>
	13.3. Сульфіді:		<i>мг/л</i>
	13.4. Характерні інгредієнти та токсичні речовини:		<i>мг/л</i> (Zn,Cu,Ni)
14. На території об'єкту будівництва передбачено:			
- локальні очисні споруди:			
- облік стоків, які скидаються:			
		<i>(вказати марку приладу)</i>	
- автоматизовані пробовідбірники:			
		<i>(вказати марку приладу)</i>	
- наявність лабораторії:			
- заходи на об'єкті:			
		<i>(усереднення, розбавлення, дозоване скидання, локальна очистка стоків)</i>	
- заходи щодо утилізації або використання стічних вод технологічного походження:			
		<i>(вказати місце захоронення осадів, технологію їх використання)</i>	



15. Додаток до опитувального листа:

- ✓ схема розміщення об'єкту в М 1:200 з прив'язками до вулиць міста;
- ✓ копія рішення про виділення ділянки;
- ✓ для діючих підприємств – копія дозволу на скидання промислових стоків в міську каналізацію, або паспорт водного господарства.

Споживач

(посада)

(підпис)

(власне ПІБ)

Проектна організація

(посада)

(підпис)

(власне ПІБ)

«__» _____ 20__ р.

(дата)

Додаток №13

до «Публічного договору на розробку та видачу
технічних умов на підключення до систем водопостачання
та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

ЗРАЗОК

ВИКОНАВЕЦЬ		ЗАМОВНИК	
Найменування	ТОВ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ»	Найменування	
Розташування	81100 м. Пустомити, Львівська обл., вул. Глинська, 14	Розташування об'єкту	
ЄДРПОУ	22355169	ЄДРПОУ	
р/р	UA 103052990000026006011022803 АТ КБ ПРИВАТБАНК, МФО 325321	р/р	

АКТ №

прийому передачі виконаних робіт
(наданих послуг)

Місце складання – м. Пустомити

Дата складання –

Виконання – **виготовлення технічних умов по об'єкту:**

Ми, що підписалися нижче, представник Виконавця – Іванов-Костецький С.О., з однієї сторони,
і представник Замовника – з іншої сторони, уклали цей акт про те, що
Виконавець виконав роботи (надав послуги) по :
згідно договору/заяви та виконані роботи задовольняють завдання.

№	Назва робіт (послуг)	Ціна, грн., без ПДВ	Сума, грн., з ПДВ
1.	Виготовлення технічних умов		
		Всього (з ПДВ)	

Виконана робота на суму всього
(прописом):

Роботи (послуги) виконані повністю, сторони претензій одна до одної не мають.

Роботу здав від ВИКОНАВЦЯ М.П. / Підпис Іванов-Костецький С.О.	Роботу прийняв від ЗАМОВНИКА М.П. / Підпис
--	---

Додаток №14

до «Публічного договору на розробку та видачу
технічних умов на підключення до систем водопостачання
та/або водовідведення ТОВ «Приватний Водоканал»

ЗРАЗОК

ВИКОНАВЕЦЬ		ЗАМОВНИК	
Найменування	ТОВ «ПРИВАТНИЙ ВОДОКАНАЛ»	Найменування	
Розташування	81100 м. Пустомити, Львівська обл., вул. Глинська, 14	Розташування об'єкту	
ЄДРПОУ	22355169	ЄДРПОУ	
р/р	UA 103052990000026006011022803 АТ КБ ПРИВАТБАНК, МФО 325321	р/р	

АКТ №

прийому передачі виконаних робіт
(наданих послуг)

Місце складання – м. Пустомити

Дата складання –

Виконання – **виготовлення опитового листа по об'єкту:**

Ми, що підписалися нижче, представник Виконавця – Іванов-Костецький С.О., з однієї сторони,
і представник Замовника – з іншої сторони, уклали цей акт про те, що
Виконавець виконав роботи (надав послуги) по :
згідно договору/заяви та виконані роботи задовольняють завдання.

№	Назва робіт (послуг)	Ціна, грн., без ПДВ	Сума, грн., з ПДВ
1.	Виготовлення опитового листа		
		Всього (з ПДВ)	

Виконана робота на суму всього
(прописом):

Роботи (послуги) виконані повністю, сторони претензій одна до одної не мають.

Роботу здав від ВИКОНАВЦЯ	Роботу прийняв від ЗАМОВНИКА
М.П. / Підпис Іванов-Костецький С.О.	М.П. / Підпис